

APTIA
SERVIZI PROFESSIONALI
SICUREZZA E QUALITÀ



APTA Servizi Professionali Srl è nata dalla sinergia di affermati professionisti con pluriennale esperienza in materia di sicurezza, allo scopo di fornire ai propri clienti dei servizi il più possibile completi.

Gli principali ambiti in cui essa opera sono:

- Salute e Sicurezza sul Lavoro (D.Lgs 81/2008 e s.m.i.)
- Sicurezza alimentare - HACCP (D.Lgs 193/2007 e s.m.i.)
- Sicurezza nel Trattamento dei Dati Personali (D.Lgs 196/2003 e s.m.i.)
- Consulenza su D.Lgs 231/01
- Formazione

APTA Servizi Professionali Srl è inoltre una Struttura Formativa Associata (SFA) di AS.SI.DA.L. (ASsociazione Sindacale dei DAtori di Lavoro), soggetto autorizzato “ope legis” ad erogare formazione in tutti gli ambiti della Salute e Sicurezza sul Lavoro. in sintonia con gli accordi della Conferenza Permanente tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, e con l’Interpello n.14 dell’11 Luglio 2014 della Commissione per gli Interpelli del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Tale legame le consente di erogare corsi di formazione perfettamente rispondenti alle attuali norme.

SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

- **Sopralluogo per la valutazione dei rischi**
- **Redazione della documentazione:**
 - ✓ Documenti di Valutazione dei Rischi (DVR)
 - ✓ Documenti contenenti l'analisi dei rischi specifici:
 - stress lavoro-correlato,
 - rumore
 - vibrazioni,
 - rischio elettromagnetico
 - movimenti ripetitivi
 - movimentazione manuale dei carichi
 - rischio chimico
 - ✓ Piani di evacuazione e di emergenza
 - ✓ Piani Operativi di Sicurezza (POS)
 - ✓ PIMUS
- **Assunzione dell'incarico di RSPP (Responsabile dei Servizi di Prevenzione e Protezione) su tutti i macrosettori ATECO**
- **Sorveglianza sanitaria dei lavoratori**
- **Assistenza del cliente in caso di modifiche organizzative o strutturali, di variazioni normative, nonché in caso di visite ispettive da parte degli organi di vigilanza**
- **Assistenza del cliente in caso di infortuni o di malattie professionali**

AMBIENTI CONFINATI O SOSPETTI DI INQUINAMENTO

- **Assistenza nel processo di qualificazione delle imprese**
- **Identificazione dei rischi e delle possibili situazioni pericolose**
- **Definizione delle procedure operative**
- **Individuazione delle misure di prevenzione e protezione**
- **Definizione delle procedure di emergenza e di recupero**
- **Formazione e addestramento dei lavoratori relativa a:**
 - ✓ Lavoratori ad alto rischio
 - ✓ Uso delle attrezzature
 - ✓ Dispositivi di Protezione Individuale (autorespiratori, dispositivi anticaduta, strumenti per il monitoraggio dell'aria)
 - ✓ Procedure di recupero in caso di infortunio
- **Fornitura di tutta la documentazione necessaria:**
 - ✓ Permesso di lavoro
 - ✓ Documento di valutazione dei rischi
 - ✓ Certificati di idoneità dell'azienda e dei lavoratori
 - ✓ Attestati di idoneità allo svolgimento della mansione
 - ✓ Verbali di consegna dei DPI
- **Assistenza ai clienti in caso di verifiche ispettive**

SICUREZZA ELETTRICA

_Corsi di sicurezza nei lavori elettrici - norme CEI 11-27 ,

- **Valutazione del rischio elettrico - Dlgs. 81/2008 e smi**
- **Valutazione del rischio "scariche atmosferiche" CEI 81-10; Dlgs 81/2008 smi**
- **Progettazione e Collaudo degli impianti elettrici**

ACUSTICA

- **Valutazione dell'inquinamento acustico ambientale L.447/95 e decreti di attuazione,**

SICUREZZA ANTINCENDIO

- **Valutazione del rischio incendio e pratiche VV.FF D. 151/2008,**

PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (PRIVACY)

CONSULENZA, ADEGUAMENTO, ASSISTENZA E FORMAZIONE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (CODICE PRIVACY)

- **Assunzione dell'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati Personali (privacy officer) e delle relative responsabilità civili e penali**
- **Analisi dei processi di trattamento dei dati personali nell'ambito di tutte le attività svolte, individuandone le finalità, le modalità, la natura, l'ambito di comunicazione e/o di diffusione, la qualità e quantità dei dati raccolti e successivamente trattati;**
- **Definizione dell'organigramma privacy individuando compiti e responsabilità dei soggetti preposti al trattamento dei dati (Responsabili degli specifici trattamenti e relativi incaricati, Responsabili in outsourcing, etc.);**
- **Individuazione delle banche dati oggetto di trattamento e per ognuna di esse stabilire:**
 - ✓ Natura dei dati (Comuni, Sensibili, Giudiziari)
 - ✓ Modalità di trattamento (Con o senza strumenti elettronici, videosorveglianza, sistemi di autenticazione, etc.)
 - ✓ Luogo in cui avviene il trattamento e in cui sono conservati i dati
 - ✓ Soggetti autorizzati al trattamento
 - ✓ Trattamenti consentiti
- **Nomina per iscritto delle figure preposte al trattamento dei dati indicando contestualmente le**

istruzioni a cui devono attenersi;

- **Formazione dei Soggetti preposti al trattamento dei dati personali e monitoraggio dei compiti loro affidati con particolare riguardo ai trattamenti loro consentiti, sensibilizzando, informando e consigliando sugli obblighi previsti dal D.Lgs 196/2003 e dai provvedimenti del Garante;**
- **Definizione e verifica delle modalità di accesso ai locali e le misure da adottare per la assicurarne la protezione, rilevanti ai fini della loro custodia e accessibilità;**
- **Definizione di procedure specifiche quali, ad esempio:**
 - ✓ Sistemi di videosorveglianza
 - ✓ Istituti di vigilanza
 - ✓ Amministratore di sistema
 - ✓ Accesso al di fuori dell'orario di lavoro
 - ✓ Supporto e manutenzione Hw/Sw
 - ✓ Sorveglianza sanitaria
 - ✓ Marketing diretto
 - ✓ Profilazione della clientela
 - ✓ Agenti di commercio
- **Analisi dei rischi che incombono sui dati individuando:**
 - ✓ le Misure Minime di Sicurezza secondo quanto stabilito dall' Allegato B al D.Lgs 196/2003
 - ✓ le Misure Idonee e Preventive atte a garantire la sicurezza e la protezione dei dati personali (ad es. la definizione di policies aziendali per la tutela della sicurezza e la riservatezza dei dati);
- **Monitoraggio dell'effettiva e corretta applicazione delle predette Misure;**

- **Predisposizione di idonee Informative ai sensi dell' Art. 13 del D.Lgs 196/2003 per ogni tipologia di soggetto interessato (clienti, fornitori, dipendenti, , etc.) e modelli di acquisizione di dati;**
- **Elaborazione del Manuale Operativo per il Trattamento dei Dati Personali e suo aggiornamento a seguito a variazioni organizzative e normative;**
- **Redazione del disciplinare per l'utilizzo degli strumenti elettronici e web.**
- **Verifica della qualità dei dati trattati, in particolare:**
 - ✓ controllo dell'esattezza dei dati al momento della raccolta;
 - ✓ controllo della pertinenza, non eccedenza e completezza dei dati rispetto alle finalità del trattamento di propria competenza;
 - ✓ verifica della liceità e della correttezza dei trattamenti ai sensi dell'art.11 del D.Lgs. n.196/2003 mediante controlli periodici;
- **Monitoraggio della conservazione dei dati trattati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti e successivamente trattati;**
- **Procedure atte a garantire l'effettivo esercizio dei diritti dell'interessato;**
- **Assistenza nei rapporti con gli organi di vigilanza in materia di Sicurezza dei Dati Personali;**
- **Costruzione e mantenimento di Modelli di Organizzazione, Gestione e Controllo idonei a prevenire i reati in materia di privacy secondo quanto stabilito anche dal nuovo Regolamento Privacy UE.**

HACCP

- **Sopralluoghi per la valutazione dei rischi presso i luoghi di svolgimento delle attività**
- **Definizione di un metodo di autocontrollo basato sulle procedure H.A.C.C.P. (D.Lgs 193/2007)**
- **Definizione delle direttive degli operatori concernenti la loro mansione**
- **Controllo della corretta applicazione delle procedure definite nel Sistema di Controllo**
- **Valutazione annuale analitica dell'igiene per:**
 - ✓ Ambienti
 - ✓ Strumenti per la conservazione degli alimenti
 - ✓ Piani di lavoro
 - ✓ Alimenti
- **Formazione degli addetti alla manipolazione degli alimenti**
- **Assistenza del cliente in caso di modifiche organizzative o strutturali, di variazioni normative, nonché in caso di visite ispettive da parte degli organi di vigilanza**

MODELLI DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO (D.Lgs 231/01)

- **Individuazione dei rischi**
- **Costruzione e mantenimento di Modelli di Organizzazione, Gestione e Controllo**
- **Definizione del Codice Etico**
- **Assistenza in fase di approvazione del Modello Gestionale;**
- **Supporto agli Organi di Vigilanza**

LA FORMAZIONE

- **Corsi per RSPP datore di lavoro** a rischio basso/medio/alto ai sensi dell' Art. 34 D.Lgs 81/2008 e dell'accordo Stato – Regioni del 21/12/2011
- **Corsi per RLS** (Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza), ai sensi dell'Art. 3 del DM del 16/01/1997
- **Corsi per addetti all' antincendio** a rischio basso/medio, ai sensi del D. M. del 10/03/1998
- **Corsi per addetti al Primo soccorso**, ai sensi del D.M. 388 del 15/07/2003
- **Corsi di Formazione dei lavoratori** per attività a rischio basso, medio e alto, ai sensi dell' Art. 37 D.Lgs 81/2008 e dell'accordo Stato – Regioni del 21/12/2011
- **Corsi di Formazione per preposti e dirigenti** ai sensi dell' Art. 37 D.Lgs 81/2008 e dell'accordo Stato – Regioni del 21/12/2011
- **Corsi di Formazione** obbligatoria dei lavoratori sulle attrezzature, ai sensi dell' Art. 73 D.Lgs 81/2008 e dell'accordo Stato – Regioni del 22/02/2012
- **Corsi di formazione obbligatoria per lavoratori e preposti** addetti all'uso di attrezzature di lavoro in quota, ai sensi del D.Lgs 235/2003 e dell'Allegato XXI al D.Lgs 81/2008
- **Corsi per responsabili ed incaricati del Trattamento dei Dati Personali**
- **Corsi HACCP** (Hazard Analysis and Critical Control Point) per addetti alla manipolazione degli alimenti.

APTA Servizi Professionali Srl offre la possibilità di gestione della formazione finanziata dei lavoratori tramite i principali Fondi Interprofessionali per la Formazione Continua dei Lavoratori